**О реализации отдельных положений постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1333-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально – экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года»**

В целях реализации государственной программы «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области   
до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1333-ПП

**постановляет**:

1. Утвердить:

1) Порядок предоставления субъектам инвестиционной деятельности субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов   
по кредитам, полученным в российских кредитных организациях   
на осуществление инвестиционных проектов (прилагается).

2) Порядок предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско – юношеского туризма Свердловской области (прилагается).

3) Порядок определения объема предоставления субсидии Свердловскому областному фонду поддержки предпринимательства (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области А.В. Орлова.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства   
Свердловской области Д.В. Паслер

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЁН  постановлением Правительства Свердловской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «О реализации отдельных положений постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1333-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально – экономической политики на территории Свердловской области  до 2020 года» |

**ПОРЯДОК**

**предоставления субъектам инвестиционной деятельности субсидий   
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление инвестиционных проектов**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, являющимся субъектами инвестиционной деятельности, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление инвестиционных проектов (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются по результатам отбора субъектов инвестиционной деятельности путем проведения конкурса на право предоставления субъектам инвестиционной деятельности субсидий из областного бюджета (далее - конкурс).

2.1. Субсидии предоставляются по фактически понесенным затратам на уплату процентов по кредиту в текущем финансовом году (расчет фактически понесенных затрат производится за период с января года подачи заявки до даты подачи заявки).

3. Решение о проведении отбора субъектов инвестиционной деятельности, которым планируется предоставление субсидий из областного бюджета (далее - решение о проведении отбора), принимается Правительством Свердловской области.

4. На основании решения о проведении отбора уполномоченный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере предоставления государственной поддержки субъектам инвестиционной деятельности - Министерство экономики Свердловской области   
(далее - уполномоченный орган) организует проведение конкурса.

5. По результатам проведения конкурса формируется перечень субъектов инвестиционной деятельности, которым планируется предоставление субсидий из областного бюджета (далее - Перечень).

6. Уполномоченный орган в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1333-ПП   
«Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» осуществляет предоставление субсидий из областного бюджета.

**Глава 2. Порядок проведения конкурса на право получения субсидий**

**из областного бюджета**

7. Уполномоченный орган публикует в «Областной газете» и размещает   
в сети Интернет на сайте «Инвестиционный портал Свердловской области» по электронному адресу: http://invest.midural.ru извещение о проведении конкурса на право предоставления субсидий.

В извещении указываются:

1) реквизиты соответствующего решения Правительства Свердловской области о проведении отбора субъектов инвестиционной деятельности на право предоставления субсидий;

2) субъекты инвестиционной деятельности, имеющие право участвовать   
в конкурсе;

3) объем субсидий, предусмотренный законом Свердловской области   
об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона уполномоченного органа;

5) срок и место подачи заявок на участие в конкурсе;

6) срок завершения отбора субъектов инвестиционной деятельности, которым планируется предоставление субсидий.

8. Субъект инвестиционной деятельности, заинтересованный в получении субсидий, в течение 15 дней со дня опубликования в «Областной газете» извещения о проведении конкурса подает в уполномоченный орган [заявление](consultantplus://offline/ref=30826FD853A4338368990C5B1F551EA881C022ADBB069AD5637AB9B581DEE4BE2148A085AFC1B18F22FA5B97f6w7J)   
по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) бизнес-план в двух экземплярах на:

- электронном носителе;

- бумажном носителе (в сброшюрованном виде с описью сопроводительных документов и указанием номеров страниц);

2) в установленном законодательством Российской Федерации порядке заверенные копии устава организации и учредительных документов;

3) копия документа о назначении руководителя организации;

4) копии свидетельства о государственной регистрации и лицензии на право осуществления соответствующей хозяйственной деятельности, в случае, если осуществление хозяйственной деятельности подлежит лицензированию   
в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи заявления);

6) копия годового отчета за предыдущий финансовый год и последний отчетный период, включающего бухгалтерский баланс с приложениями, а также отчет о финансовых результатах с пояснительной запиской и с отметкой налогового органа об их принятии;

7) акты сверок расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам на дату   
не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки, содержащих сведения относительно всех налогов и сборов, подлежащих уплате со стороны претендента, или справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданная претенденту налоговым органом на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки, или справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная претенденту налоговым органом на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки;

акты сверок расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки по [форме 21-ПФР](consultantplus://offline/ref=A907EDD0979720DAF6616922F538098CB756680DA6D91D37208745560E8C22D233C8A3E860DCC275ZAH), утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.12.2009 № 979н «Об утверждении форм документов, применяемых при осуществлении зачета или возврата сумм излишне уплаченных (взысканных) страховых взносов», или справка, подтверждающая отсутствие у претендента задолженности по уплате страховых взносов (в отношении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемых в Пенсионный фонд Российской Федерации, и страховых взносов на обязательное медицинское страхование, уплачиваемых в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования), выданная претенденту Пенсионным фондом Российской Федерации на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки;

акты сверок расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на дату   
не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки по [форме 21-ФСС РФ](consultantplus://offline/ref=A907EDD0979720DAF6616922F538098CB756680DA6D91D37208745560E8C22D233C8A3E860DCC575Z7H), утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.12.2009 № 979н «Об утверждении форм документов, применяемых при осуществлении зачета или возврата сумм излишне уплаченных (взысканных) страховых взносов», или справка, подтверждающая отсутствие у претендента задолженности по уплате страховых взносов (в отношении страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством), выданная претенденту Фондом социального страхования Российской Федерации на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки;

8) заверенные банком копия кредитного договора, заключенного   
с российской кредитной организацией, для реализации инвестиционного проекта на территории Свердловской области, график погашения кредита и уплаты процентов по нему;

9) заверенные банком выписка из ссудного счета, подтверждающая получение кредита, своевременную уплату организацией начисленных процентов за пользование кредитом и своевременное его погашение, а также копии документов, подтверждающих факт уплаты процентов и целевое использование кредита.

Заявление субъекта инвестиционной деятельности с необходимыми документами представляется в уполномоченный орган в сброшюрованном виде   
с описью сопроводительных документов и указанием номеров страниц.

10. Уполномоченный орган:

1) осуществляет прием заявлений претендентов на получение субсидий   
з областного бюджета;

2) формирует конкурсную комиссию по отбору субъектов инвестиционной деятельности на право предоставления субсидий (далее - комиссия) и утверждает положение о комиссии;

3) в течение двух дней со дня регистрации заявки направляет в отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области бизнес-план субъекта инвестиционной деятельности для подготовки заключения о вкладе инвестиционного проекта в развитие Свердловской области и его практической направленности.

Отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области в течение 5 рабочих дней готовит данное заключение.

Комиссия создается из представителей областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, администраций управленческих округов Свердловской области и (или) Администрации Губернатора Свердловской области, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, представителей некоммерческих организаций, созданных для защиты законных интересов субъектов инвестиционной деятельности. В состав комиссии включаются представители уполномоченного органа в количестве не более 50 процентов от общего числа членов комиссии;

3) готовит материалы для рассмотрения заявлений претендентов   
на заседании комиссии;

4) по результатам рассмотрения заявлений на заседании комиссии подводит итоги отбора, в том числе определяет субъектов инвестиционной деятельности, прошедших отбор;

5) формирует проект Перечня.

11. Комиссия принимает решение о включении субъекта инвестиционной деятельности, реализующего заявленный инвестиционный проект, в проект Перечня. Решение комиссии о предоставлении субсидий или об отказе   
в предоставлении субсидий оформляется протоколом заседания.

12. К конкурсу на право предоставления субсидий из областного бюджета допускаются субъекты инвестиционной деятельности Свердловской области при условии:

1. исполнения получателем субсидий текущих обязательств   
   по действующим кредитным договорам в сроки и в объемах, которые установлены графиками погашения кредита и уплаты процентов по нему;
2. отсутствия у получателя субсидий просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Свердловской областью, а также неурегулированных обязательств по государственным гарантиям;
3. отсутствия у получателя субсидий просроченной задолженности   
   по налоговым и иным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
4. отсутствия процедуры ликвидации в отношении юридического лица, отсутствия решений арбитражных судов о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;
5. наличия кредитного договора, заключенного с российской кредитной организацией, на предоставление кредита для реализации инвестиционного проекта;
6. наличие действующего (реализуемого на территории Свердловской области) инвестиционного проекта или завершенного не ранее   
   31 декабря 2012 года;
7. субъект инвестиционной деятельности не заявил к субсидированию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, по которым были предоставлены субсидии в предыдущем году;
8. соответствие заявления субъекта инвестиционной деятельности требованиям, установленным пунктами 8, 9 настоящего Порядка.

При принятии решения о включении субъекта инвестиционной деятельности и реализуемого им инвестиционного проекта в проект Перечня комиссия руководствуется следующими критериями оценки:

* 1. увеличение объемов производства предприятия в результате реализации инвестиционного проекта;
  2. срок окупаемости инвестиционного проекта;
  3. создание высокопроизводительных рабочих мест за время реализации инвестиционного проекта;
  4. доля собственных и доля заемных средств организации в общем объеме финансирования инвестиционного проекта.

13. Оценка значимости критериев и их соотношение устанавливаются   
в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

14. Уполномоченный орган по результатам заседания комиссии готовит проект распоряжения Правительства Свердловской области об утверждении Перечня.

15. В проекте Перечня наряду с другими сведениями указываются:

1) полное наименование субъекта инвестиционной деятельности, которому планируется предоставление субсидий;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование инвестиционного проекта;

4) размер субсидии, предоставление которой планируется субъекту инвестиционной деятельности и определяется в соответствии с подпунктом   
2.1. пункта 2 настоящего Порядка.

16. В проект Перечня включаются все субъекты инвестиционной деятельности, прошедшие отбор. В случае, если совокупный объем запрашиваемых субсидий превышает средства, предусмотренные законом Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год   
и плановый период, распределение средств между организациями-победителями отбора осуществляется пропорционально суммам, указанным в заявлениях о предоставлении субсидий из областного бюджета.

**Глава 3. Порядок предоставления субъектам инвестиционной деятельности субсидий из областного бюджета**

17. Субсидии из областного бюджета субъектам инвестиционной деятельности предоставляются на безвозмездной основе.

18. Субсидии предоставляются организациям на основании [соглашений](consultantplus://offline/ref=30826FD853A4338368990C5B1F551EA881C022ADBB069AD5637AB9B581DEE4BE2148A085AFC1B18F22FA5A92f6w4J), заключаемых с уполномоченным органом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Соглашения о предоставлении субсидий заключаются с субъектами инвестиционной деятельности в течение 15 дней со дня принятия распоряжения Правительства Свердловской области об утверждении Перечня.

19. Субсидия предоставляется из областного бюджета субъектам инвестиционной деятельности в целях возмещения затрат этих субъектов инвестиционной деятельности на уплату ими процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях для реализации инвестиционных проектов, в размере, не превышающем 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, установленной на момент заключения кредитного договора.

20. Уполномоченный орган в течение 10 дней с момента подписания соглашения осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета организаций.

21. Уполномоченный орган осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств (субсидий).

22. Субъекты инвестиционной деятельности несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств (субсидии).

23. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий субъектам инвестиционной деятельности осуществляется органом государственного финансового контроля и Уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством.

24. При выявлении исполнительными органами государственной власти Свердловской области, указанными в пункте 23 настоящего Порядка, нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также факта неправомерного получения субсидий, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При не возврате субсидий в указанный срок Уполномоченный орган принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
| ФОРМА | Приложение № 1  к Порядку предоставления субъектам инвестиционной деятельности субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление инвестиционных проектов |

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В \_\_\_\_ ГОДУ

1. Сведения о субъекте инвестиционной деятельности:

1.1. Полное и сокращенное наименование субъекта инвестиционной

деятельности, которому планируется предоставление субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Организационно-правовая форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1.3. Юридический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Руководитель (должность, Ф.И.О., телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Ответственное лицо (должность, Ф.И.О., телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сведения об инвестиционном проекте:

2.1. Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Цель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Обоснование соответствия решаемой при реализации инвестиционного

проекта задачи приоритетам социально-экономического развития Свердловской

области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4. Основные ожидаемые результаты реализации инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.5. Срок окупаемости проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. Сметная стоимость проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей, из них:

собственные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

заемные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

освоенные средства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

предполагаемый объем субсидирования из областного бюджета \_\_\_\_ тыс. рублей.

2.7. Направления затрат, на возмещение которых планируется предоставление субсидий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.8. Состояние инвестиционного проекта (в стадии разработки, в стадии

реализации (процент готовности)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения об основной деятельности:

3.1. Номенклатура выпускаемой продукции (укрупненно), объемы производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. рублей)

3.2. Перечень выполняемых работ, объем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. рублей)

3.3. Перечень оказываемых услуг, объем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. рублей)

4. Сведения о кредиторской задолженности:

4.1. Наименование кредитной организации, предоставившей кредит

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Срок погашения по кредитному договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.4. Сумма полученного кредита (тыс. рублей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.5. Процентная ставка по кредитному договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.6. Ставка рефинансирования на момент заключения кредитного договора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.7. На какие цели предоставлен кредит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.8. Остаток ссудной задолженности по состоянию на последнюю отчетную

дату (тыс. рублей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.9. Затраты на уплату процентной ставки по кредиту в текущем

финансовом году (тыс. рублей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Заявляемый объем возмещения затрат на уплату процентной ставки по

кредиту в текущем финансовом году за счет средств областного бюджета (тыс.

рублей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Субъект инвестиционной деятельности подтверждает, что все приложенные

к настоящему заявлению документы не содержат заведомо ложных сведений либо сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений).

Субъект инвестиционной деятельности несет ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в приложенных к настоящему заявлению документах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (Ф.И.О.) (подпись)

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ФОРМА | Приложение № 2  к Порядку предоставления субъектам инвестиционной деятельности субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление инвестиционных проектов |

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении субсидий из областного бюджета**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученных в российских кредитных организациях на осуществление инвестиционных проектов.**

г. Екатеринбург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство экономики Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании [Положения](consultantplus://offline/ref=30826FD853A4338368990C5B1F551EA881C022ADBB0593D26171B9B581DEE4BE2148A085AFC1B18F22F85990f6wDJ) о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.07.2012 № 825-ПП «О Министерстве экономики Свердловской области», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации)

далее именуемое «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=30826FD853A4338368991256093940A281CE7CA4BB0098873E2DBFE2DEf8wEJ) Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области   
от 29.10.2013 № 1333-ПП «Об утверждении государственной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Министерство обязуется представить в \_\_\_\_\_ году Получателю субсидию за счет средств областного бюджета, предусмотренных государственной программой «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года», на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление инвестиционных проектов (далее - Субсидия), а Получатель обязуется принять Субсидию и использовать ее по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением.

1.2. Объем Субсидий, предоставляемых Получателю в \_\_\_\_\_\_ году, составляет по настоящему Соглашению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рублей. (сумма цифрой и прописью)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство:

1) в течение 10 дней с момента подписания настоящего Соглашения осуществляет перечисление Субсидии на расчетный счет Получателя в объеме, указанном в [пункте 1.2](consultantplus://offline/ref=30826FD853A4338368990C5B1F551EA881C022ADBB069AD5637AB9B581DEE4BE2148A085AFC1B18F22FA5A92f6w0J) настоящего Соглашения;

2) осуществляет контроль за целевым использованием Субсидий в пределах своих полномочий.

2.2. Получатель:

1) обеспечивает целевое и эффективное использование заемных средств, а также достоверность сведений, подтверждающих целевое использование полученных кредитов;

2) обеспечивает реализацию инвестиционного проекта;

3) обеспечивает соблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

4) соглашается на осуществление органом государственного финансового контроля и Министерством проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

3.1. Получатель несет ответственность за достоверность сведений и документов, соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий. Министерство имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке при несоблюдении Получателем условий, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения.

3.2. Министерство и орган государственного финансового контроля в соответствии с действующим законодательством осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Получателю Субсидии.

При выявлении нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также факта их неправомерного получения, Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения Получателем Субсидии соответствующего уведомления. При просрочке или отказе от добровольного возврата Субсидии взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр - Министерству, один - Получателю.

4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство экономики  Свердловской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. | Получатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
| ФОРМА | Приложение № 3  к Порядку предоставления субъектам инвестиционной деятельности субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление инвестиционных проектов |

Оценка значимости критериев

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии | Условное обозначение | Количество баллов | Комментарии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Увеличение объемов производства предприятия  в результате реализации инвестиционного проекта | К\_1 | Увеличение объема производства:  1) на 50%  и более - 1,5  2) на 20 -50% - 1  3) менее чем на 20% - 0 | Рассчитывается как отношение объема производства за условный год после завершения инвестиционной стадии проекта и к объему производства за год, предшествующий году подачи заявки. Объем производства может исчисляться в натуральных или денежных показателях  (в базовых ценах года, предшествующего году подачи заявки или прогнозных ценах). |
| 2. | Срок окупаемости инвестиционного проекта | К\_2 | 1,25  1  0 | При сроке окупаемости ИП до 30 месяцев (2,5 года) значение К\_2 принимается равным 1,25 баллов; при сроке окупаемости ИП от 31 до  60 месяцев – 1 балл, более 60 месяцев – 0 баллов. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. | Создание высокопроизводительных рабочих мест | К\_3 | 1) более 100 работников- 1,5  2) более 50 и менее 100-1  3) менее 50- 0 | Рассчитывается прирост (изменение) среднесписочной численности работников на конец года реализации инвестиционного проекта по отношению к году, предшествующему году подачи заявки. |
| 4. | Доля собственных средств к общей стоимости проекта | К\_4. | 1) Доля собственных средств 50% и более – 1,5  2) Доля собственных средств от 30% до 50% - 1  3) Доля собственных средств менее 30% - 0 | Рассчитывается как отношение объема собственных средств  (млн. руб.) к общей стоимости проекта (млн. руб.). |

Расчет интегральной оценки производится путем суммирования полученных значений показателей (К\_1 - К\_4), установленных пунктами 1-4 представленной оценки значимости критериев.

Преимущественное право на получение субсидий из областного бюджета имеют субъекты инвестиционной деятельности, инвестиционный проект которого набрал большее количество баллов, рассчитанных в соответствии с данной оценкой.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЁН  постановлением Правительства Свердловской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «О реализации отдельных положений постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1333-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально – экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» |

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий в сфере туризма Свердловской области за счет средств бюджета Свердловской области юридическим лицам на возмещение затрат туристическим операторам по перевозке туристических групп детей и молодежи в возрасте от 6 лет до 21 года железнодорожным транспортом (включающего проезд и проживание в специально оборудованных арендованных вагонах) (далее – предоставление субсидий).

2. Целью предоставления субсидий является создание условий для путешествий по туристическим маршрутам Свердловской области детям и молодежи в возрасте от 6 лет до 21 года.

1. Государственная поддержка в форме субсидий предоставляется ежегодно на безвозмездной и безвозвратной основе для возмещения затрат на перевозку туристических групп детей и молодежи в возрасте от 6 лет до 21 года по маршрутам Свердловской области, в том числе:

от станции Екатеринбург до станции Верхотурье и обратно;

от станции Екатеринбург до станции Алапаевск и обратно;

от станции Екатеринбург до станции Серов и обратно;

от станции Екатеринбург до станции Ирбит и обратно.

4. Право на предоставление субсидии имеют юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере детско-юношеского туризма, имеющие свидетельство о включении в Единый федеральный реестр туроператоров (далее – туристические операторы).

5. Субсидии предоставляются на основе конкурсного отбора на право предоставления субсидий из областного бюджета (далее - отбор).

Субсидии предоставляются в размере 100 процентов от суммы произведенных расходов на перевозку железнодорожным транспортом групп населения указанных в пункте 2 настоящего порядка, в рамках. Субсидия на 1 человека в рамках одной поездки не может превышать 2 тысяч рублей. Субсидированию подлежат расходы по перевозке туристических групп детей и молодежи в возрасте от 6 лет до 21 года, произведённые в текущем финансовом году.

Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий год, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству экономики Свердловской области (далее – Министерство) на указанные цели.

6. Отбор туристических операторов, которые имеют право на получение субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат по перевозке детей и молодежи в возрасте от 6 лет до 21 года железнодорожным транспортом, проводится Министерством экономики Свердловской области (далее – Министерство).

7. Министерство в форме приказа принимает решение о проведении отбора и размещает его не позднее 30 (тридцати) дней до дня окончания срока представления документов, указанных в пунктах 14 и 15 настоящего Порядка, на сайте «Министерство экономики Свердловской области» по электронному адресу http://economy.midural.ru.

8. Для проведения процедуры отбора уполномоченный орган создает комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается приказом Министерства.

9. По результатам проведения отбора формируется Перечень туристических операторов, которые имеют право на получение субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат по перевозке детей и молодежи в возрасте от 6 лет до 21 года железнодорожным транспортом (далее - Перечень).

10. Сформированный Перечень утверждается приказом Министерства экономики Свердловской области.

11. Победители отбора уведомляются о принятом решении в течение 5 дней со дня утверждения Перечня.

**Глава 2. Порядок проведения отбора на право получения**

**субсидий из областного бюджета**

12. Информирование туристических операторов о проведении отбора на право предоставления субсидий осуществляется путём размещения информации на сайте «Министерство экономики Свердловской области» по электронному адресу: <http://economy.midural.ru>.

13. Участник отбора может быть отстранен от участия в конкурсе на любом этапе проведения конкурса в случае представления им недостоверных или отсутствия документов, указанных в пункте 13 настоящего порядка.

14. Туристические операторы, заинтересованные в получении субсидий, в течении 15 дней с момента извещения о проведении отбора подают в уполномоченный орган [заявку](#Par4059) по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

15. К заявке прилагаются следующие документы:

1) анкета претендента, заполненная в соответствии с приложением № 2 к настоящему порядку (с указанием полного и сокращенного фирменных наименований, наименования постоянно действующего исполнительного органа, ИНН, ОГРН, банковских реквизитов, контактных телефонов, факса);

2) заверенные печатью туристического оператора копии учредительных документов со всеми последующими изменениями и копии свидетельств о государственной регистрации юридического лица, о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, сформированная выдавшим её территориальным налоговым органом не ранее чем за тридцать календарных дней до подачи заявления о предоставлении субсидии; копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица;

4) график выездов по маршрутам железнодорожным транспортом по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку;

5) заверенная печатью копия договора на оказание услуг по перевозке граждан железнодорожным транспортом;

6) документы, выданные органами Федеральной налоговой службы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы и государственные внебюджетные фонды;

7) свидетельство о внесении сведений о туристическом операторе в Единый федеральный реестр туроператоров;

8) документы, подтверждающие количество исполненных государственных и муниципальных контрактов по организации детского отдыха за последние 2 года;

9) документы, подтверждающие количество перевезенных туристов железнодорожным транспортом за последние 2 года;

10) описание экскурсионных программ по каждому направлению;

11) благодарственные письма от государственных и муниципальных заказчиков, полученные за последние 2 года.

16. В состав комиссии входят по одному представителю Министерства экономики Свердловской области, Министерства социальной политики Свердловской области, комитета по социальной политике Законодательного Собрания Свердловской области (по согласованию), Уральского филиала Федеральной пассажирской компании Свердловской области (по согласованию), Уральской Ассоциации туризма (по согласованию), секретарь комиссии – сотрудник уполномоченного органа. Состав комиссии утверждается приказом Министерства.

17. Комиссия рассматривает заявки, представленные туристическими операторами, подводит итоги отбора и принимает решение о размере планируемых для предоставления субсидий.

18. Комиссия в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после заседания принимает решение о включении/невключении туристического оператора в проект Перечня. Решение Комиссии о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий оформляется протоколом заседания.

19. Решение о включении/невключении туристического оператора в проект Перечня комиссия принимает на основании следующих критериев:

1) количество государственных и муниципальных контрактов по организации детского отдыха за последние 2 года: 1 контракт – 1 балл (максимум 20 баллов);

2) количество перевезенных туристов в формате «туристический поезд» за последние 2 года: за каждые 500 человек– 2 балла (максимум 20 баллов);

3) наличие/отсутствие благодарственных писем от государственных и муниципальных заказчиков за последние 2 года: 1 письмо – 0,2 балла (максимум 10 баллов).

В Перечень включаются не более 6 участников отбора, заявки которых получили наибольшее количество баллов. Каждому участнику отбора присваивается определенный порядковый номер в зависимости от суммы набранных баллов. Первый порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка которого получила максимальное количество баллов. Последующие 5 порядковых номеров присваиваются участникам в порядке убывания суммы набранных баллов. В случае если два или более участника отбора набрали равное количество баллов, предпочтение в присвоении порядкового номера отдается тому участнику отбора, заявка которого была зарегистрирована раньше.

В случае если количество участников отбора, заявки которых получили положительное заключение экспертизы, не превышает максимальный количественный состав, определенный для Перечня, то все участники отбора, заявки которых получили положительное заключение экспертизы, признаются победителями отбора и включаются в Перечень.

20. В ходе заседания комиссия выставляет баллы и выполняет расчет среднего балла заявки. Для этого сумма баллов, выставленных членами комиссии каждой заявке, делится на число поданных заявок.

21. Решение о размере субсидии принимается комиссией с учетом требований пункта 5 настоящего порядка.

После определения среднего балла заявки, формируется рейтинг в порядке убывания количества баллов с указанием по каждому туристическому оператору и заявке размера субсидии.

Комиссия распределяет между туристическими операторами, набравшими наибольшее количество баллов и включенными в рейтинг, объем выделенных и перечисленных на указанные цели бюджетных средств.

22. Комиссия вправе отказать заявителю в рассмотрении заявки в случае:

1) отсутствия документов, указанных в подпунктах 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 пункта 15 настоящего порядка;

2) наличия просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на последнюю отчетную дату;

3) проведения в отношении заявителя процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства.

**Глава 3. Порядок предоставления субсидий туристическим операторам из областного бюджета**

23. Субсидии предоставляются туристическим операторам на основании [соглашений](#Par3552), заключаемых с уполномоченным органом, по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку. Соглашения о предоставлении субсидий заключаются с туристическими операторами в течение 10 дней со утверждения Перечня приказом уполномоченного органа.

24. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий год, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных уполномоченному органу на указанные цели.

25. Субсидии предоставляются на основании представленных туристическим оператором, включённым в Перечень, документов в уполномоченный орган по итогам осуществленных перевозок.

26. Туристические операторы, включенные в Перечень, направляют в уполномоченный орган информацию о количестве осуществленных перевозок по установленным маршрутам в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку, копии документов (путевок, проездных документов и иных документов), подтверждающих расходы на перевозку туристических групп детей и молодежи в возрасте от 6 лет до 21 года с представлением оригиналов, а также копии документов, подтверждающих категорию перевозимых граждан (справка из образовательного учреждения) в соответствии с графиком, установленным уполномоченным органом.

27. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 20 настоящего порядка, осуществляет проверку достоверности представленных документов и перечисление субсидий на расчетные счета туристических операторов.

28. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 26 настоящего порядка, осуществляет проверку достоверности представленных документов и перечисление субсидий на расчетные счета туристических операторов.

29. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется уполномоченным органом и Министерством финансов Свердловской области.

30. Размер субсидии, установленный настоящим Соглашением, может быть уменьшен по предложению Получателя в случае отсутствия у него потребности в выделенной (полученной) субсидии в ранее установленном размере.

31. Остаток субсидии подлежит возврату в текущем году не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности Получателя в указанной субсидии, путем перечисления Получателем указанных средств на лицевой счет Министерства.

32. Взыскание полученной и неиспользованной Получателем субсидии производится в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| ФОРМА | Приложение № 4  к Порядку предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма свердловской области |

**ЗАЯВКА**

**на участие в отборе на право получения субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области**

Настоящей заявкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование претендента на получение субсидии)

извещает о принятии решения об участии в конкурсном отборе юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - претендентов на получение субсидий для возмещения части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование туристического оператора (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) |  |
| Юридический и фактический адрес туристического оператора |  |
| Банковские реквизиты туристического оператора (индивидуального предпринимателя) |  |
| Контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты |  |
| Дата внесения записи в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о регистрации юридического лица |  |
| Количество перевезенных граждан по категориям (дети и молодежь в возрасте от 6 лет до 21 года) |  |
| Сумма понесенных затрат на перевозку граждан |  |
| Размер субсидии |  |

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений подтверждаем.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель организации/индивидуальный предприниматель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) (подпись) |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) (подпись) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. (при наличии) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ФОРМА | Приложение № 5  к Порядку предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области |

**АНКЕТА**

**претендента на право получения субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **№  п/п** | **Наименование организации** | **Сведения об участнике** |  |
|  | 1. | Наименование туристического оператора (полное и сокращенное) |  |  |
|  | 2. | Юридический адрес |  |  |
|  | 3. | Фактический (почтовый) адрес |  |  |
|  | 4. | Телефон/факс (с указанием кода города) |  |  |
|  | 5. | Адрес электронной почты |  |  |
|  | 6. | Дата регистрации |  |  |
|  | 7. | ИНН |  |  |
|  | 8. | ОГРН |  |  |
|  | 9. | КПП |  |  |
|  | 10. | Должность лица, имеющего право действовать без доверенности (директор, генеральный директор и пр.) |  |  |
|  | 11. | ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности |  |  |
|  | 12. | Контактный телефон |  |  |

Руководитель организации/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. (при наличии) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ФОРМА | Приложение № 6  к Порядку предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области |

**ГРАФИК**

**выездов по утверждённым маршрутам железнодорожным транспортом**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление маршрута1** | **Дата2** | **Количество человек3** | **Стоимость, рублей** | | |
|  |  |  |  | **перевозка** | **прочие расходы4** | **итого** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |

1 – из числа, указанных в пункте 3 Порядка предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области;

2 – планируемая дата проведения перевозок;

3 – из числа человек, указанных в пункте 2 Порядка предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области;

4 – прочие расходы (экскурсионная программа, питание, проживание и иные расходы).

|  |  |
| --- | --- |
| ФОРМА | Приложение № 7  к Порядку предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**осуществленных перевозок по утверждённым маршрутам**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Направление маршрута1** | **Дата2** | **Количество человек3** | **Стоимость, рублей** | | | **Размер субсидии, рублей5** |
|  |  |  |  | **перевозка** | **прочие расходы4** | **итого** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |

1 – из числа, указанных в пункте 3 Порядка предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области;

2 –дата осуществления перевозок;

3 – из числа человек, указанных в пункте 2 Порядка предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области;

4 – прочие расходы (экскурсионная программа, питание, проживание и иные расходы);

5 - размер субсидии рассчитывается по формуле:

С = Р \* 0,7, где:

С – размер субсидии;

Р – расходы туроператора на перевозку наименее социально защищенных категорий граждан

|  |  |
| --- | --- |
| ФОРМА | Приложение № 8  к Порядку предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области |

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении субсидий из областного бюджета**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование организации)**

**на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области**

г. Екатеринбург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство экономики Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.07.2012 № 825-ПП «О Министерстве экономики Свердловской области», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. В соответствии с настоящим соглашением Министерство обязуется представить Получателю в \_\_\_\_\_ году субсидию за счет средств областного бюджета, предусмотренных областной целевой программой «Развитие туризма в Свердловской области» на 2012 – 2016 годы, на возмещение 100 процентов затрат Получателя в связи с осуществлением Получателем перевозки по туристскому маршруту от станции Екатеринбург до станции Верхотурье и обратно, от станции Екатеринбург до станции Алапаевск и обратно, от станции Екатеринбург до станции Серов и обратно, от станции Екатеринбург до станции Ирбит и обратно детей и молодежи в возрасте от 6 лет до 21 года железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее - Субсидия), а Получатель обязуется принять Субсидию.

1.2. Объем Субсидий, предоставляемых Получателю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году, составляет по настоящему Соглашению \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(цифрами) (прописью)

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Министерство:

2.1.1. Перечислить субсидию Получателю в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим соглашением, и в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Свердловской области на возмещение части затрат по оказанию содействия развитию детско-юношеского туризма Свердловской области (далее - Порядок).

2.1.2. Осуществить соблюдение Получателем условий, целей и порядка использования субсидии, полученных в рамках настоящего соглашения, и исполнением условий настоящего соглашения.

2.1.3. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим соглашением.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Обеспечить наличие открытого расчётного счёта для перечисления субсидии;

2.2.2. Обеспечить использование полученных средств;

2.2.3. В случае изменения платежных реквизитов в срок, не позднее следующего рабочего дня, уведомлять Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.4. Представлять по запросу Министерства информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывать содействие Министерству при проведении таких проверок (контрольных мероприятий).

2.2.5. Нецелевое использование бюджетных средств Получателем субсидии влечет изъятие данных средств Министерством в бесспорном порядке ([статья 289](consultantplus://offline/ref=D56CC24A47D5052179C934D6C4D269BD5AC83B4315648E01C64505B31F87FE239CD2F9D52D0EA1DEoASCI) Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также другие формы ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

2.2.6. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим соглашением.

3. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

3.1. Министерство имеет право расторгнуть настоящее соглашение в одностороннем порядке при несоблюдении Получателем условий, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего соглашения.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

3.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр - Министерству, один - Получателю.

4.2. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Министерство экономики Получатель:

Свердловской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  Постановлением Правительства Свердловской области  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «О реализации отдельных положений постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013  № 1333-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально – экономической политики на территории Свердловской области  до 2020 года» |

**ПОРЯДОК**

**определения объема и условия предоставления**

**субсидии Свердловскому областному фонду поддержки**

**предпринимательства на реализацию мероприятий**

**подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства»**

**государственной программы Свердловской области**

**«Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года»**

1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления из областного бюджета субсидии на реализацию мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субсидия) Свердловскому областному фонду поддержки предпринимательства (далее - Фонд) в соответствии с [пунктом 2 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=FCF9AD5E73DA793DAEFD79EE4AEF301B5C5F2B61A95FF06D8883371BFC31E1DC2C6A7C6D133967nAJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» (далее – Подпрограмма).

2. Субсидия предоставляется исходя из суммы расходов на реализацию мероприятий Подпрограммы в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (далее - Закон) за счет средств областного бюджета и лимитов бюджетных обязательств.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является Министерство экономики Свердловской области (далее - Министерство).

4. Субсидия предоставляется на основании соглашения между Министерством и Фондом о предоставлении субсидии на развитие и поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы Свердловской области «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

5. Министерство ежегодно, в срок не позднее 1 июня текущего года, заключает с Фондом [соглашение](consultantplus://offline/ref=FCF9AD5E73DA793DAEFD67E35C836E115C517568A95AFB38D0D7314CA361E7896C2A7A3A51797F322F96D3ED6Fn3J) о предоставлении субсидии на развитие и поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства согласно форме к настоящему Порядку. Соглашение должно содержать:

1) сведения о размере субсидии Фонду;

2) целевое назначение субсидии;

3) указание на представление Фондом отчетов об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии;

4) условия приостановления (прекращения) предоставления субсидий при несоблюдении Фондом условий соглашения;

5) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения о предоставлении субсидии;

6) ответственность сторон за нарушение условий соглашения о предоставлении субсидии.

6. Субсидия предоставляется и направляется на финансирование мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в Свердловской области - на реализацию мероприятий Подпрограммы.

7. На основании платежных поручений Министерство финансов Свердловской области перечисляет субсидии с лицевого счета Министерства на расчетный счет получателя, открытый в кредитной организации.

8. Фонд ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет о расходовании субсидии по формам, указанным в соглашении о предоставлении субсидии на развитие и поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства.

9. В случае исполнения Фондом мероприятий в условиях софинансирования средствами бюджета, полученными из федерального бюджета, Фонд предоставляет отчетность по формам, установленным Министерством экономического развития Российской Федерации.

10. Министерство ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, на основании отчетов Фонда представляет отчет об использовании субсидии в Министерство финансов Свердловской области.

11. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

12. Фонд обязан обеспечить возврат в доход бюджета Свердловской области остаток неиспользованной субсидии в установленном порядке.

13. Фонд несет административную, финансово-правовую, гражданско-правовую, уголовную ответственность за нецелевое использование субсидии.

14. Министерство несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. Финансовый контроль за целевым расходованием субсидий осуществляют Министерство финансов Свердловской области, иные органы государственного финансового контроля.

16. При выявлении Министерством нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, а также нецелевого использования бюджетных средств, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 дней с момента получения соответствующего требования.

17. При не возврате субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату в областной бюджет субсидии в судебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
| ФОРМА | Приложение № 11  к Порядку определения объема  и условий предоставления субсидии Свердловскому областному фонду поддержки предпринимательства на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии на развитие и поддержку субъектов**

**малого и среднего предпринимательства в рамках Подпрограммы**

**«Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года»**

г. Екатеринбург "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Министерство экономики Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство экономики, в лице Министра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании [Положения](consultantplus://offline/ref=C687AC094F716DB2D34FFC41DA077A08D751E28DC311A6344DABE49763C5CBFB49B8DA44562901A8CE62575358BEF) о Министерстве экономики Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Свердловский областной фонд поддержки предпринимательства, именуемый в дальнейшем Получатель, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании [статьи 162](consultantplus://offline/ref=C687AC094F716DB2D34FE24CCC6B2402D75FBC84C314AD6112F7E2C03C95CDAE09F8DC12166450B8F) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Закона](consultantplus://offline/ref=C687AC094F716DB2D34FFC41DA077A08D751E28DC311A63747A4E49763C5CBFB495BB8F) Свердловской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ «Об областном бюджете на 201\_\_ год и плановый период 201\_\_ и 201\_\_ годов», постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1333-ПП «Об утверждении государственной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» (далее - Программа) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление субсидии Свердловской областью Получателю на реализацию в 2013 году мероприятий подпрограммы 5 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» (далее - субсидия).

1.2. Размер субсидии составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(прописью)

Субсидия предоставляется за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджета (вид бюджета) в пределах утвержденных Министерством экономики объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по разделу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование раздела)

подразделу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование подраздела)

целевой статье \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование статьи)

виду расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование вида расходов)

КОСГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию следующих мероприятий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятий, сумма расходов, результаты

по каждому мероприятию, условия предоставления поддержки субъектам

малого и среднего предпринимательства в Свердловской области)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство экономики обязуется:

1) предоставлять субсидию согласно доведенным лимитам бюджетных ассигнований и предельным объемам финансирования;

2) осуществлять перечисления средств платежами с лицевого счета Министерства экономики на расчетный счет Получателя;

3) осуществлять контроль за целевым и эффективным расходованием Получателем средств субсидии, полученной в рамках Соглашения;

4) проводить оценку эффективности использования субсидии.

2.2. Министерство экономики вправе:

1) осуществлять по мере необходимости проверки целевого использования Получателем субсидии, полученной в рамках Соглашения, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию;

2) запрашивать у Получателя информацию, документы и материалы, касающиеся предмета Соглашения.

2.3. Получатель обязуется:

1) использовать бюджетные средства, выделенные для предоставления субсидии, для осуществления мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.3](consultantplus://offline/ref=C687AC094F716DB2D34FFC41DA077A08D751E28DC311A6344AA3E49763C5CBFB49B8DA44562901A8CE60555158B0F) настоящего Соглашения, в соответствии с подпрограммой 5 «Развитие малого и среднего предпринимательства» (далее - Подпрограмма), порядками и сроками, установленными приложениями к Подпрограмме;

2) обеспечить публичность и открытость проводимых конкурсных процедур;

3) обеспечить в ходе выполнения мероприятий достижение установленных результатов;

4) содействовать исполнению целевых показателей в объемах не менее установленных [приложением № 1](consultantplus://offline/ref=C687AC094F716DB2D34FFC41DA077A08D751E28DC311A6344AA3E49763C5CBFB49B8DA44562901A8CE63535658B2F) к Программе;

5) обеспечить в 20\_\_ году исполнение целевого показателя "Привлечение к реализации проектов малого и среднего предпринимательства внебюджетных средств, средств частных инвесторов, средств иных, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации источников", в объеме не менее \_\_\_\_ млрд. рублей;

6) обеспечивать размещение порядков и положений о реализуемых мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Свердловской области на официальном сайте Свердловского областного фонда поддержки предпринимательства в сети Интернет www.sofp.ru, а также сайтах муниципальных фондов поддержки малого предпринимательства;

7) обеспечить внесение сведений о субъектах малого и среднего предпринимательства - получателях поддержки в информационную систему Terrasoft CRM;

8) обеспечить доступ в информационную систему Terrasoft CRM государственному гражданскому служащему Свердловской области, замещающему должность государственной гражданской службы в Министерстве экономики, ответственному за ведение Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки за счет средств областного бюджета Свердловской области и имущества Свердловской области;

9) осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием средств субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями поддержки, своевременно информировать Министерство экономики о необходимости внесения данных о получателях поддержки в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки за счет средств областного бюджета Свердловской области и имущества Свердловской области;

10) осуществлять мониторинг результатов, достигнутых субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями поддержки;

11) обеспечивать своевременное представление в Министерство экономики:

ежемесячных отчетов об исполнении субсидии, количестве заключенных договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства (при необходимости - в разрезе муниципальных образований в Свердловской области или видов экономической деятельности);

ежеквартальных отчетов об использовании субсидии: аналитический отчет о развитии и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в Свердловской области (предусматривающий в том числе сведения о размере привлеченных к реализации проектов малого и среднего предпринимательства средств внебюджетных источников, а также при формировании - информацию о созданных субъектами малого и среднего предпринимательства и сохраненных рабочих местах, уплаченных налогах во все уровни бюджетной системы) и отчеты согласно приложениям № \_\_\_[[1]](#footnote-1) к Соглашению.

Квартальная отчетность представляется не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовая отчетность представляется не позднее 10 января года, следующего за отчетным;

ежегодных данных (до 15 февраля) мониторинга эффективности реализации программ поддержки малого и среднего предпринимательства (анкет получателя поддержки по каждому виду (форме) поддержки в объеме не менее 60 процентов получателей от общего количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку по каждому виду (форме), рекомендованных Министерством экономического развития Российской Федерации);

сведений субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку за счет средств областного или федерального бюджетов, о выполнении показателей эффективности (по форме в соответствии с приложением к настоящему Соглашению) в течение трех календарных лет после предоставления субсидии по состоянию на первое число января (за год) не позднее 15 рабочих дней после наступления отчетной даты;

в случае изменения платежных реквизитов уведомлять Министерство экономики в срок не более 5 рабочих дней путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

12) осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации о результатах деятельности муниципальных фондов поддержки малого предпринимательства, а также бизнес-инкубаторов.

Соответствующую информацию ежемесячно, в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Министерство экономики;

13) представлять по запросу Министерства экономики в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий Соглашения;

14) обеспечить доступ сотрудникам Министерства экономики и органов государственного финансового контроля с целью проведения проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.4. Получатель вправе перечислять средства субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства - получателям поддержки, иным организациям, реализующим мероприятия по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также осуществлять безвозмездное перечисление средств в бюджеты муниципальных образований, указанных в Программе.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель несет административную, финансово-правовую, гражданско-правовую, уголовную ответственность за нецелевое использование субсидии.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 20\_\_\_ года.

4.2. Фонд обязан обеспечить возврат в доход бюджета Свердловской области остаток неиспользованной субсидии в установленном порядке.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в процессе исполнения обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обмена письмами и другими документами.

5.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.2. Все приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство экономики Свердловской области | Свердловский областной фонд поддержки предпринимательства |
| Министр экономики Свердловской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | Директор Свердловского областного фонда поддержки предпринимательства  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

М.П. М.П

|  |  |
| --- | --- |
| ФОРМА | Приложение к Соглашению  о предоставлении субсидии на развитие и поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства  в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Свердловской области «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» от 29.10.2013 № 1333-ПП «Совершенствование социально – экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АНКЕТА**  **получателя поддержки** | | | | | | | | | | | | | |
| **I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | |  | | |
| (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства) | | | | |  | | | | | | (дата оказания поддержки)\* | | |
|  | | | | |  | | | | | |  | | |
| (ИНН получателя поддержки) | | | | |  | | | | | | (отчетный год) | | |
|  | | | | |  | | | | | |  | | |
| (система налогообложения получателя поддержки) | | | | |  | | | | | | (сумма оказанной поддержки, тыс. рублей) | | |
|  | | | | |  | | | | | |  | | |
| (субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка) | | | | |  | | | | | | (основной вид деятельности по ОКВЭД) | | |
| **II. Вид оказываемой поддержки** | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Федеральный орган исполнительной власти, реализующий программу поддержки/госкорпорация | Мероприятия, реализуемые в рамках программ | | | | | | | | | | | |
| (указывается объем оказанной поддержки, тыс. рублей) | | | | | | | | | | | |
| 1. | Министерство экономического развития Российской Федерации | Гранты на создание малой инновационной компании | Субсидия действующим инновационным компаниям | Грант начинающему малому предприятию | Микрофинансовый займ | Поручительство гарантийного фонда | Лизинг оборудования | | Поддержка экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства | | | Субсидия на повышение энергоэффективности | Размещение в бизнес-инкубаторе или технопарке\*\*, кв.м |
|  |  |  |  |  |  | |  | | |  |  |
| 2. | Министерство здравоохранения Российской Федерации | Выплата безработным гражданам, открывающим собственное дело\*\*\* (58,8 тыс. рублей) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 3. | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации | Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство по кредитным договорам, заключенным: | | | | Субсидии крестьянским фермерским хозяйствам и индивидуальным предпринимателям по кредитным договорам, заключенным: | | | Субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам по кредитным договорам, заключенным: | | | Субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства | |
| на срок до 2 лет | на срок до 5 лет (приобретение сельскохозяйственной техники или иное) | на срок до 5 лет (туризм) | на срок до 5 лет (на приобретение машин и других устройств, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации) | на срок до 2 лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет | на срок до 2 лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Министерство образования и науки Российской Федерации | Программа «СТАРТ» | Программа «УМНИК» | Программа «Энергосбережение» | Программа «ФАРМА» | Программа «СОФТ» | Программа «ЭКСПОРТ» | | Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленных на реализацию антикризисной программы Правительства Российской Федерации | | | Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы по практическому применению разработок, выполняемых в научно-образовательных центрах | Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ малыми инновационными компаниями в рамках международных программ Евросоюза |
|  |  |  |  |  |  | |  | | |  |  |
| 5. | Государственная корпорация Внешэкономбанк (через открытое акционерное общество «МСП Банк») | Цели оказания поддержки / виды поддержки | | Кредит банка | | Микрозайм | | | Имущество в лизинг | | | Факторинговые услуги | Иное |
| Модернизация производства и обновление основных средств | |  | |  | | |  | | |  |  |
| Реализация инновационных проектов | |  | |  | | |  | | |  |  |
| Реализация энергоэффективных проектов | |  | |  | | |  | | |  |  |
| Иное | |  | |  | | |  | | |  |  |
| \* Указывается площадь помещений, предоставленных в аренду. | | | | | | | | | | | | | |
| \*\* Указывается площадь помещений, предоставленных в аренду. | | | | | | | | | | | | | |
| \*\*\* Вопрос об источниках и объемах финансирования данного мероприятия в 2012 году в настоящее время обсуждается. | | | | | | | | | | | | | |
| **III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства – получателя поддержки** | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения. | На 01 января 2011 года (год, предшествующий оказанию поддержки) | | На 01 января 2012 года (год оказания поддержки) | | | | На 01 января 2013 года (первый год после оказания поддержки) | | | На 01 января 2014 года (второй год после оказания поддержки) | |
| 1. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС | тыс. рублей |  | |  | | | |  | | |  | |
| 2. | Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) | тыс. рублей |  | |  | | | |  | | |  | |
| 3. | География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) | единиц |  | |  | | | |  | | |  | |
| 4. | Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) | единиц |  | |  | | | |  | | |  | |
| 5. | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) | человек |  | |  | | | |  | | |  | |
| 6. | Среднемесячная начисленная зарплата работников | тыс. рублей |  | |  | | | |  | | |  | |
| 7. | Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета НДС и акцизов) | тыс. рублей |  | |  | | | |  | | |  | |
| 8. | Инвестиции в основной капитал, всего: | тыс. рублей |  | |  | | | |  | | |  | |
| 9. | Привлеченные заемные (кредитные) средств | тыс. рублей |  | |  | | | |  | | |  | |
| 9.1. | из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки | тыс. рублей |  | |  | | | |  | | |  | |
| **IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства – получателя поддержки** | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | На 01 января 2011 года (год, предшествующий оказанию поддержки) | | На 01 января 2012 года (год оказания поддержки) | | | | На 01 января 2013 года (первый год после оказания поддержки) | | | На 01 января 2014 года (второй год после оказания поддержки) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | | | 6 | | | 7 | |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися экспортом | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации | тыс. рублей |  | |  | | | |  | | |  | |
| 1.1. | Доля объема экспорта в общем объеме загруженной продукции | процентов |  | |  | | | |  | | |  | |
| 2. | Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги) | единиц |  | |  | | | |  | | |  | |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами) | тыс. рублей |  | |  | | | |  | | |  | |
| 3.1. | Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции | процентов |  | |  | | | |  | | |  | |
| 4. | Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего | единиц |  | |  | | | |  | | |  | |
| 4.1. | в том числе: на изобретение | единиц |  | |  | | | |  | | |  | |
| 4.2. | в том числе: на полезные модели: | единиц |  | |  | | | |  | | |  | |
| 4.3. | в том числе: на промышленные образцы | единиц |  | |  | | | |  | | |  | |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку по программе энергоэффективности | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Оценка экономии энергетических ресурсов | тыс. рублей |  | | | | | | | | | | |
| Руководитель организации | |  | |  |  | |  | |  | | |  | |
|  | | (должность) | |  | (подпись) | |  | | (расшифровка подписи) | | |  | |
|  | | | | | М.П. | |  | | | | | | |

1. Формы приложений разрабатываются Министерством экономики Свердловской области к каждому заключаемому соглашению [↑](#footnote-ref-1)